
KARL MAYER Holding SE & Co. KG

尊重人权政策声明

November 1, 2023



目录

1. 引言	3
2. 人权	3
3. 履行尽职调查义务	3
3.1 自身业务部门和直接供应商	3
3.1.1 风险管理和职责	3
3.1.2 风险分析	3
3.1.3 措施	3
3.1.4 申诉程序	3
3.2 间接商业伙伴/供应商	4
4. 文档、审核和审查报告	4
5. 传达	4
6. 联系方式	4

1. 引言

卡尔迈耶集团（下称卡尔迈耶）秉持信任、公平和可靠的经营原则，在经济、生态和社会层面肩负起企业责任。尊重人权是卡尔迈耶集团所担负的这一责任的基本构成要素。本《尊重人权政策声明》采纳了卡尔迈耶《行为准则》（行为准则 | 卡尔迈耶）的指导方针，并对其加以补充完善。遵守法律法规是我们负责任经营的主要基本原则。我们遵守适用的法律义务和要求，依据道德原则行事。因此，我们承诺遵守以下国际标准：

- 世界人权宣言
- 公民权利和政治权利国际公约
- 经济、社会及文化权利国际公约
- 国际劳工组织关于工作中基本原则和权利宣言
- 联合国工商业与人权指导原则

本政策声明已被卡尔迈耶管理层采纳，并遵循《供应链尽职调查法》(LkSG)构成卡尔迈耶履行人权尽调义务的约束基础。

2. 人权

卡尔迈耶致力于在自身的业务活动范围内保护以下人权，并期望其直接供应商亦是如此：

禁止使用童工：在卡尔迈耶严格拒绝任何形式的童工。我们尊重受教育权，并重视国家立法或国际公认标准中规定的最低就业年龄。

禁止强迫和强制劳动：我们禁止任何形式的强迫和强制劳动。

在工作场所享有健康和安全的权利：卡尔迈耶公司的所有业务从一开始就将职业健康和安全的考量。每位职工要在其工作环境中做好安全与健康保护，并遵守相关规定。

结社自由、集体谈判权和罢工权：卡尔迈耶依据就业地法律承认员工享有自由结社的权利、加入或组织工会的权利、集体谈判的权利以及罢工权。

机会均等和保护免遭歧视：机会均等、相互信任和彼此尊重的企业文化于我们而言至关重要。在卡尔迈耶，不论性别、年龄、肤色、文化、种族、性别认同、残疾、宗教信仰或世界观如何，我们对全体员工、合作伙伴和客户均一视同仁。

薪酬和福利：卡尔迈耶的薪酬及其他福利待遇不低于各企业运营所在国家和地区的最低法定要求。

人权和环境：走环境与气候保护以及资源效率的可持续发展之路是卡尔迈耶的重要企业目标。保护环境，我们义不容辞：我们在所有业务活动中重视环保以及能源效率，从产品开发到生产直至包装和运输。卡尔迈耶不使用在《供应链尽职调查法》中被归类为有害的物质，如汞和持久性有机污染物。

保护当地社区和原住民：在卡尔迈耶，我们会考虑自身业务活动对当地造成的影响，尊重当地社区和原住民的权利。

部署安保人员时保护人权：如果卡尔迈耶出于保护自身企业之目的部署私人或公共安保人员，必须遵守国际社会公认的人权。卡尔迈耶严禁利用私人或公共安保人员实施酷刑、非人道待遇或人身和致命伤害。

3. 履行尽职调查义务

3.1 自身业务部门和直接供应商

3.1.1 风险管理和职责

为了确保在卡尔迈耶及其直属供应链中遵守尽职调查义务，我们制定了一套风险管理体系。风险管理及其后续措施开发的职责归属于合规部门或采购部的全球采购副总裁。

卡尔迈耶的每位管理人员对各自领域内人权尽职调查义务的履行情况负责。管理人员有义务向其员工传达本政策声明的内容。

3.1.2 风险分析

为了在卡尔迈耶及其直接供应商处调查与人权和环境相关的风险，我们每年或视具体情况开展一次风险分析。着重于国家风险和商业模式风险。

在评估已确定的人权和环境风险时，将利用联合国指导原则中的规模、范围和可补救性标准并顾及发生概率。

根据我们的业务模式和我们在开展业务的国家，我们在自己的业务领域和供应链中优先考虑的风险是童工、强迫劳动和忽视职业健康和安全的。

详尽的调查结果会定期或视具体情况通报给卡尔迈耶管理层。

每年要审查风险分析的实施情况和效果。

3.1.3 措施

根据风险分析的结果采取措施，预防可能出现违反人权尽职调查义务的情况。在自身业务部门内，这类措施包括在采购战略框架内履行人权尽职调查义务和员工培训。另外，我们还要基于风险策略借助问卷调查或现场审计对直接供应商的人权尽职调查开展情况进行审核。

如果发现在卡尔迈耶内或某家直接供应商处出现了违反尽职调查义务或人权的行，我们会竭尽所能通过采取适当的补救措施加以制止。

每年将对所采取的措施进行评估，检验其效果。

3.1.4 申诉程序

关于卡尔迈耶自身业务活动及其供应商业务活动中与人权和环境相关的风险或违规行为，可以通过以下渠道举报：

- 卡尔迈耶旗下公司的首席合规官：Angela Weiland 女士，
联系方式：Compliance@karlmayer.com
- 卡尔迈耶旗下公司的监察专员：Bakertilly，宁芬堡街 3b 号，80335 慕尼黑办公时间：周一至周五 8:00-18:00，
联系方式：+49 89 55066-554 / Ombudsperson.karlmayer@bakertilly.de
- 卡尔迈耶旗下公司的投诉系统：
<http://whistle-blowing-system.karlmayergroup.com>

除了这些渠道外，员工也可选择求助当地负责的人权事务协调员或卡尔迈耶全球人权事务专员。申诉程序遵循公正性、独立性和保密性原则。有关我们申诉程序的流程说明已发布在企业网站上和张贴在各公司内。每年将对申诉程序进行评估，检验其效果。卡尔迈耶公司的监察专员。

3.2 间接商业伙伴/供应商

如果我们掌握了间接供应商可能有违反与人权和环境相关义务的确凿证据，卡尔迈耶将立即执行风险分析。根据该分析结果，就“始作俑者”的违规行为制定预防、责令停止或尽量将危害降至最低的方案。

4. 文档、审核和审查报告

我们每年会在公司网站上发布依据《供应链尽职调查法》履行人权尽职调查义务的报告。此外，该报告还将提交给联邦经济与出口管理局(BAFA)进行审查。

5. 传达

本政策声明将以适当形式向我们的全体员工及利益代表公开发布。

6. 联系方式

Angela Weiland女士
人权事务官

- Human.Rights@karlmayer.com, 手机: 0049 1512 9238 476



Arno K.-H. Gaertner
CEO



Dr. Helmut Preßl
CFO